



**Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Athen  
sucht zum März 2026  
eine/n Mitarbeiter/in in Vollzeit (40 Wochenstunden) als Fahrer/in**

**Die Tätigkeit umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:**

- Fahrertätigkeiten
- Einsatz unter der Woche, bei dienstlichem Erfordernis auch abends und am Wochenende
- Fahrzeugpflege
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

**Anforderungsprofil:**

- Fahrerlaubnis Klasse A + C1
- Gute griechische sowie deutsche Sprachkenntnisse
- Bereitschaft, auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten Fahrdienste zu übernehmen
- Berufserfahrung im Bereich der Personenbeförderung von Vorteil
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Arbeit in einem multikulturellen Umfeld
- Teamfähigkeit, Flexibilität, hohe Belastbarkeit, Organisationsvermögen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Seminaren in Deutschland

Vor der Einstellung sind eine Gesundheitsuntersuchung und eine Sicherheitsüberprüfung erforderlich.

Der Arbeitsvertrag richtet sich nach griechischem Arbeitsrecht. Die Vergütung richtet sich nach dem Vergütungsschema der Botschaft Athen für lokal Beschäftigte.

**Bitte senden Sie Ihre Bewerbungen mit folgenden Unterlagen**

- Bewerbungsschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild
- Fotokopie des Führerscheins
- Nachweise über bisherige Tätigkeiten, ggf. Empfehlungsschreiben bisheriger Arbeitgeber

**ausschließlich per E-Mail (Dateianhang nicht größer als 5 MB) bis zum 10.02.2026 an:**

Botschaft der Bundesrepublik Deutschland  
-Verwaltung -  
Karaoli & Dimitriou 3  
106 75 Athen-Kolonaki  
E-Mail: [bewerbungen@athe.diplo.de](mailto:bewerbungen@athe.diplo.de) (Betreff: Fahrer)

Bewerbungen, die die Mindestanforderungen nicht erfüllen, können leider nicht berücksichtigt werden.

Die Botschaft kontaktiert Kandidatinnen und Kandidaten, die zu einer persönlichen Vorstellung eingeladen werden. Reisekosten für einen Vorstellungstermin können leider nicht erstattet werden.